

Verbale n. 80 del 9 giugno 2021
CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
(Art. 15 dello Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri")

~~~~~

Il giorno 9 giugno 2021 alle ore 11:00 si è riunito presso la Sede dell'Ateneo, a seguito di regolare convocazione del 2 giugno 2021 (integrata con un punto aggiuntivo all'ordine del giorno il 4 giugno 2021), il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Società e della Formazione d'Area Mediterranea, per esaminare e deliberare sul seguente ordine del giorno:

|               |                                                                                          |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>      | <b>Comunicazioni**</b>                                                                   |
| <b>2</b>      | <b>Ratifica atti e decreti**</b>                                                         |
| <b>3</b>      | <b>Proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione**</b>   |
| <b>4</b>      | <b>Monitoraggio e programmazione della didattica 2021/2022**</b>                         |
| <b>5</b>      | <b>Organizzazione Corsi di formazione FAMI-MICSE**</b>                                   |
| <b>6</b>      | <b>Manifesto degli studi per l'a.a. 2021/2022**</b>                                      |
| <b>7</b>      | <b>Bandi tutor didattici, tutor UPI e collaboratori part-time**</b>                      |
| <b>8</b>      | <b>Assicurazione della Qualità*</b>                                                      |
| <b>9</b>      | <b>Nomina componenti del Comitato Paritetico Garante per l'infanzia e l'adolescenza*</b> |
| <b>10</b>     | <b>Richieste riconoscimento CFU*</b>                                                     |
| <b>11</b>     | <b>Nomine e rinnovi cultori della materia*</b>                                           |
| <b>12</b>     | <b>Bando contratti di insegnamento CdS L-39, LM-87 e LM-94 per l'a.a. 2021/2022*</b>     |
| <b>13</b>     | <b>Nomina tutor Ricercatrici td L-OR/12 e SPS/08</b>                                     |
| <b>14</b>     | <b>Richieste di nulla osta</b>                                                           |
| <b>1 agg.</b> | <b>Regolamento per il conferimento del titolo di Dottore di ricerca honoris causa*</b>   |

\*\* Per questi punti all'ordine del giorno è richiesta la partecipazione dei Ricercatori e della Rappresentante degli Studenti.

\* Per questi punti all'ordine del giorno è richiesta la partecipazione dei Ricercatori.

Partecipano all'adunanza, oltre al Decano del Dipartimento, Prof. Stefano Salvatore Scoca, collegato per via telematica, i seguenti Componenti:

|                            |                                                     |
|----------------------------|-----------------------------------------------------|
| Salvatore LOPREVITE        | Professore Ordinario – collegato per via telematica |
| Maria Silvia RATI          | Professore Ordinario – collegata per via telematica |
| Domenico SICLARI           | Professore Ordinario                                |
| Simona TOTAFORTI           | Professore Ordinario                                |
| Paolo BUCHIGNANI           | Professore Associato – collegato per via telematica |
| Uberta GANUCCI CANCELLIERI | Professore Associato – collegata per via telematica |
| Federico GASPARI           | Professore Associato                                |
| Carlo GELOSI               | Professore Associato – collegato per via telematica |
| Roberto MAVILIA            | Professore Associato                                |
| Elisa VERMIGLIO            | Professore Associato – collegata per via telematica |
| Aurora VESTO               | Professore Associato - collegata per via telematica |
| Rosanna AUGELLO            | Ricercatrice – collegata per via telematica         |
| Rita CUTINI                | Ricercatrice – collegata per via telematica         |
| Vittorio LENZO             | Ricercatore                                         |
| Ilenia LICITRA             | Ricercatrice – collegata per via telematica         |
| Maria Grazia LO CRICCHIO   | Ricercatrice – collegata per via telematica         |
| Fiammetta PILOZZI          | Ricercatrice – collegata per via telematica         |
| Adriana PORTA              | Ricercatrice – collegata per via telematica         |
| Giuliana QUATTRONE         | Ricercatrice – collegata per via telematica         |

|                   |                                                              |
|-------------------|--------------------------------------------------------------|
| Salvatore SCIARA  | Ricercatore – collegato per via telematica                   |
| Ilaria DE STEFANO | Rappresentante degli studenti – collegata per via telematica |

Presiede la riunione la Prof.ssa Simona Totaforti, Direttore del Dipartimento, e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Prof. Federico Gaspari, Vice-Direttore del Dipartimento.

Constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale, il Direttore dichiara valida la riunione e passa alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

Al fine di facilitare l'ordinato svolgimento della seduta, in considerazione del fatto che il punto aggiuntivo all'ordine del giorno richiede la partecipazione dei Ricercatori, ma non della Rappresentante degli Studenti, il Direttore propone che questo venga esaminato dopo il punto 12, dato che per i successivi punti 13 e 14 dell'ordine del giorno è previsto che il Consiglio operi in composizione ristretta ai soli Professori di I e II fascia. Il Consiglio unanime approva la proposta del Direttore.

|          |                        |
|----------|------------------------|
| <b>1</b> | <b>Comunicazioni**</b> |
|----------|------------------------|

In apertura, il Direttore esprime, a nome dell'intero Consiglio, le più vive congratulazioni al Prof. Mavilia per il conseguimento dell'abilitazione scientifica nazionale come professore di prima fascia nel settore concorsuale di Economia e Gestione delle Imprese e al Prof. Lenzo per il conseguimento dell'abilitazione scientifica nazionale come professore di seconda fascia nel settore concorsuale di Psicologia Clinica e Dinamica. I brillanti risultati conseguiti dai due Colleghi attestano la vitalità scientifica del Dipartimento e costituiscono motivi di buon auspicio per l'ulteriore crescita delle sue attività.

Il Direttore comunica che il 31 maggio u.s. si è provveduto alla trasmissione all'ANVUR della documentazione sull'occupabilità dei laureati dell'Ateneo. I dati e la relazione di accompagnamento verranno inviati ai Coordinatori dei CdS e alla Commissione Orientamento.

Il Direttore riferisce inoltre che sono pervenute le seguenti comunicazioni:

- nota prot. 13927 dell'11/05/2021, a firma della Dott.ssa Luisa Antonella De Paola, avente ad oggetto il Fondo Integrativo Statale per la concessione delle borse di studio anno 2021 – rilevazione dati;
- nota prot. 218599 del 13/05/2021, a firma del Dott. Menotti Lucchetta, avente ad oggetto la richiesta urgente di rendicontazione fondi POR borse di studio 2019/2020;
- comunicazione via PEC del 17/05/2021, a firma della Dott.ssa Luigia Colella, relativa alla rilevazione dati Fondo Integrativo Statale 2021;
- nota prot. 7327 del 21/05/2021, a firma della Dott.ssa Marcella Gargano, avente ad oggetto il D.M. 14 luglio 2020 n. 294 – Fondo per le esigenze emergenziali del sistema dell'Università, delle istituzioni di alta formazione artistica musicale e coreutica e degli enti di ricerca – Aggiornamento dati rendicontazione;
- nota prot. 7345 del 21/05/2021, a firma della Dott.ssa Marcella Gargano, avente ad oggetto l'attuazione art. 5 del DM 25 marzo 2021 n. 289 (Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale delle Università 2021-2023 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati) – Quadro informativo dei dati necessari ai fini della ripartizione dell'FFO e del contributo L. 243/1991 – anno 2021;
- nota prot. 15034 del 21/05/2021, a firma della Dott.ssa Marcella Gargano, avente ad oggetto la SUA-CdS per l'a.a. 2021/22 – differimento dei termini per la compilazione e chiarimenti sui docenti di riferimento.

Il Direttore informa altresì il Consiglio che è stato riaperto il bando Erasmus per la mobilità internazionale dei docenti, prevedendo la modalità di svolgimento anche a distanza, e invita gli interessati a mettersi in contatto con l'Avv. Dattola, Responsabile dell'Ufficio Relazioni Internazionali, per ulteriori dettagli.

Il Direttore cede la parola alla Rappresentante degli Studenti, Dott.ssa De Stefano, la quale riporta di aver ricevuto segnalazioni in merito alle borse di studio da parte degli studenti, a cui hanno fatto seguito incontri con il Direttore Generale f.f. e il Magnifico Rettore per discutere le relative questioni, durante i quali sono state soddisfatte le richieste di chiarimento emerse. La Rappresentante degli Studenti si è fatta carico di trasferire all'intera componente studentesca i risultati delle interlocuzioni di chiarimento in merito alle borse di studio.

La Dott.ssa De Stefano comunica inoltre che su richiesta del Magnifico Rettore è stata condotta dai Rappresentanti degli Studenti una consultazione con gli studenti sulle possibili

modalità di rientro in presenza con riferimento alla sessione d'esami estiva e alle lauree di luglio 2021, da cui è emersa una chiara preferenza complessiva per il mantenimento, nel breve termine, delle attività a distanza, in particolare per la sessione d'esame. Il Direttore, a tal proposito, informa il Consiglio che i risultati di tale consultazione sono stati presi in considerazione per le determinazioni assunte in merito.

La Dott.ssa De Stefano, infine, informa il Consiglio che il progetto sulla povertà educativa, elaborato insieme alla collega Dott.ssa Martina Pennestrì nell'ambito dell'insegnamento di Sociologia urbana, ha raccolto apprezzamento dalla Città Metropolitana che ne ha auspicato l'ulteriore sviluppo in considerazione del suo alto valore sociale.

Il Consiglio prende atto con favore delle comunicazioni.

|          |                                  |
|----------|----------------------------------|
| <b>2</b> | <b>Ratifica atti e decreti**</b> |
|----------|----------------------------------|

Il Consiglio esamina il seguente Decreto Rettorale da sottoporre a ratifica:

- a) Decreto Rettorale N° 69/2021 del 1° giugno 2021, relativo allo svolgimento in modalità a distanza degli esami della sessione estiva previsti per il mese di giugno 2021 e allo svolgimento in presenza presso la sede dell'Ateneo degli esami di laurea previsti per il mese di luglio 2021.

Il Consiglio, per i profili di competenza, con voto unanime ratifica il Decreto Rettorale N° 69/2021 del 1° giugno 2021.

|          |                                                                                        |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3</b> | <b>Proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione**</b> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|

Il Consiglio procede a esaminare le proposte di collaborazione in ambiti culturali, formativi e di terza missione pervenute, come segue:

- a) proposta della Dott.ssa Rita Tutino, Responsabile della Casa Editrice Kerit-LC Edizioni, di istituire una rivista scientifica in collaborazione con l'Ateneo, coinvolgendo i docenti del Dipartimento;
- b) proposta di collaborazione della Scuola Cervantes per diventare sede di esame;
- c) proposta di collaborazione del Dott. Luigi Giuseppe Minio, Direttore Generale dell'Accademia Palladium, per l'orientamento e le iscrizioni;
- d) proposta di convenzione per la formazione continua relativa all'evento "Il riscatto della Calabria inizia dal welfare", svoltosi il 28 maggio 2021 e organizzato dalla Prof.ssa Cutini in collaborazione con il CROAS.

Il Consiglio, per quanto di propria competenza, all'unanimità, esprime parere positivo sulla proposta di cui alla lettera d), precisando che la stessa non dovrà comportare oneri a carico del Dipartimento.

Il Consiglio, per quanto di propria competenza, all'unanimità, esprime parere negativo sulle proposte di cui alle lettere a), b) e c), in quanto non corrispondenti alle esigenze scientifiche, didattiche e organizzative delle proprie attività.

|          |                                                                  |
|----------|------------------------------------------------------------------|
| <b>4</b> | <b>Monitoraggio e programmazione della didattica 2021/2022**</b> |
|----------|------------------------------------------------------------------|

Il Direttore comunica che non è possibile procedere al monitoraggio e alla programmazione della didattica per il prossimo a.a., in quanto non è pervenuta dall'Amministrazione la documentazione relativa alle domande per gli insegnamenti banditi. La fase finale del monitoraggio dei carichi didattici e della sostenibilità complessiva della didattica è pertanto rimandata.

Il Direttore, di concerto con la Prof.ssa Vermiglio, sentito il Prorettore Prof. Siclari, propone, per l'a.a. 2021-2022, l'attivazione di un laboratorio di Organizzazione Sanitaria per il CdS L-39 (2 CFU di tirocinio).

Il Consiglio all'unanimità, per quanto di competenza, approva.

Alle ore 11:55 il Prof. Mavilia lascia la seduta.

|          |                                                        |
|----------|--------------------------------------------------------|
| <b>5</b> | <b>Organizzazione Corsi di formazione FAMI-MICSE**</b> |
|----------|--------------------------------------------------------|

Il Direttore chiede al Prof. Gelosi di illustrare al Consiglio lo stato di avanzamento della progettazione dei corsi di formazione nell'ambito del progetto FAMI-MICSE. Il Prof. Gelosi riferisce che si è in una fase conclusiva della programmazione di due corsi di formazione, collegati tra loro, per due tipologie di destinatari. Nel primo caso si tratta di un corso da 18 ore rivolto a dipendenti e funzionari pubblici, nonché ad assistenti sociali che dipendono da Pubbliche Amministrazioni, con lezioni preregistrate proposte tramite un'apposita piattaforma digitale. Nel secondo caso si tratta di un corso di 14 ore (senza i contenuti didattici di ambito giuridico) per docenti delle scuole, le cui lezioni saranno erogate tramite la piattaforma digitale ministeriale S.O.F.I.A.. Viene inoltre sottolineato il valore di queste iniziative anche ai fini dell'orientamento in ingresso.

Il Prof. Gelosi riassume le disponibilità per le docenze già espresse dai Colleghi del Dipartimento, e su tale base il Direttore richiede l'ulteriore disponibilità da parte di un Docente di area psicologica per completare il programma, con una lezione di psicologia del lavoro sull'interdipendenza tra organizzazione e lavoro. I Colleghi Lo Cricchio e Lenzo si coordineranno per contribuire all'organizzazione dell'attività didattica richiesta.

Il Consiglio richiede agli Uffici la predisposizione della piattaforma digitale da utilizzare per questi corsi entro il corrente mese di giugno, al fine di garantire il corretto avvio delle registrazioni da parte dei docenti e il rispetto delle scadenze ministeriali, valutando eventualmente la possibilità di impiegare, previo accordo sui relativi dettagli, il sistema Panopto già adottato dall'Università per Stranieri di Siena. È comunque necessario che la piattaforma adottata consenta il monitoraggio e il controllo della presenza alle attività didattiche che dovranno essere rendicontate.

Il Consiglio all'unanimità, per quanto di competenza, approva.

|          |                                                     |
|----------|-----------------------------------------------------|
| <b>6</b> | <b>Manifesto degli studi per l'a.a. 2021/2022**</b> |
|----------|-----------------------------------------------------|

Il Direttore comunica che è pervenuta dalla Segreteria didattica la bozza del manifesto degli studi per l'a.a. 2021/2022 e ne illustra i contenuti al Consiglio.

I Coordinatori dei Corsi di Studio, il Delegato all'Alta Formazione e il Coordinatore del Dottorato di Ricerca definiranno i dettagli tecnici necessari da inserire nel Manifesto degli Studi in accordo con gli Uffici Amministrativi.

Alle ore 12:25 la Dott.ssa Augello lascia la seduta.

In merito al calendario delle lezioni, la previsione è che il 1° semestre si svolga dal 4 ottobre al 30 novembre 2021 e il 2° semestre dal 28 febbraio al 29 aprile 2022. La previsione è che le sessioni d'esame si svolgano dal 10 gennaio al 14 febbraio 2022; la sessione estiva dal 9 maggio al 17 giugno 2022; la sessione autunnale dall'1 al 23 settembre 2022. Per quanto riguarda la sessione straordinaria (gennaio/febbraio 2022), i Coordinatori dei CdS concorderanno le date con la Segreteria didattica, anche in considerazione delle esigenze organizzative, tecniche e amministrative, al fine di garantire il miglior andamento delle attività.

Per quanto riguarda le sessioni di laurea, si prevedono le seguenti date: sessione invernale 22-24 febbraio 2022; sessione straordinaria 23 marzo 2022 (solo CdL L-39); sessione estiva 5-6-7 luglio 2022; sessione autunnale 18-19-20 ottobre 2022; sessione invernale 21-22-23 febbraio 2023; sessione straordinaria 22 marzo 2023.

Il Consiglio all'unanimità, per quanto di competenza, approva.

|          |                                                                     |
|----------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>7</b> | <b>Bandi tutor didattici, tutor UPI e collaboratori part-time**</b> |
|----------|---------------------------------------------------------------------|

Il Direttore comunica l'esigenza di procedere al bando per i tutor didattici, i tutor UPI e i collaboratori part-time e propone di dare mandato agli Uffici competenti per la redazione dei bandi, prevedendo, laddove necessario, una revisione dei requisiti di accesso, anche in considerazione delle eventuali incompatibilità che potrebbero scaturire dalle procedure non ancora concluse di assegnazione delle borse di studio.

Il Prof. Gelosi segnala inoltre l'importanza di indicare chiaramente nel bando il regime di tassazione, fiscale e contributivo, previsto per il corrispettivo per l'incarico di tutor. Viene inoltre richiesto di indicare nel bando gli Uffici Amministrativi di afferenza dei vari tutor, ovvero Ufficio UPI per i tutor UPI e Segreteria Didattica per i tutor didattici.



Il Consiglio all'unanimità, per quanto di competenza, approva.

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno che richiedono la partecipazione della Rappresentante degli studenti, alle ore 12:45 la Dott.ssa De Stefano si congeda dalla seduta.

|          |                                     |
|----------|-------------------------------------|
| <b>8</b> | <b>Assicurazione della Qualità*</b> |
|----------|-------------------------------------|

Il Direttore cede la parola alla Prof.ssa Vesto, la quale riferisce che nell'adunanza del 22 aprile 2021 il Presidio di Qualità ha posto l'attenzione sul Sistema di Assicurazione di Qualità della didattica di Ateneo, focalizzando l'analisi su aspetti che confluiranno nel nuovo Piano di Assicurazione, per ciò che attiene l'Indice di Qualità (IQ) della didattica di Ateneo. A tal proposito l'Organo ha posto l'attenzione sulla didattica inclusiva di Ateneo, valorizzando sia il ruolo dell'UPI entro i limiti previsti dalla legge n. 170/2010 (art. 1, comma 1), sia l'apporto del Centro di Studio e di Assistenza per Studenti Stranieri (CeSASS) con l'auspicio che esso possa promuovere strategie di coinvolgimento degli studenti internazionali (in linea con quanto indicato dalla CEV).

Con riferimento allo svolgimento in modalità asincrona del 40% delle ore di insegnamento, previsto fino al totale ritorno in presenza delle attività didattiche, il Presidio suggerisce che il docente svolga con questa modalità quelle parti dell'insegnamento che risultano più complesse anche agli studenti frequentanti. Funzionale a favorire il sostegno della didattica è l'attività posta in essere dal personale tecnico amministrativo (PTA) che, soprattutto nel mese di settembre, effettua una autovalutazione dei servizi a supporto dei CdS con una "Commissione Paritetica Coordinatori del CdS/Personale TA" (CPTA/Ds) che fino ad ora, in maniera non formalizzata, è stata posta in essere dalla Segreteria didattica in sinergia con il corpo docente di Ateneo (Coordinatori). Si reputa necessaria una formale attivazione della CPTA/Ds per adempiere ai seguenti compiti: verifica circa la qualità del supporto fornito a docenti, studenti e interlocutori esterni; attività di monitoraggio circa l'efficacia dei servizi di supporto alla didattica. Il Presidio, inoltre, per una maggiore armonizzazione funzionale al miglior coordinamento della didattica, valuta l'opportunità di implementare il ruolo del Consiglio di Corso di ciascun CdS. Con riferimento all'IQ, infine, il Presidio suggerisce di

formalizzare per il CdS Magistrale LM-87 un percorso di potenziamento a beneficio degli studenti e delle studentesse nel processo di stesura della tesi di laurea. Si tratta di un percorso che consentirà ai discenti, qualora fosse opportuno, una maggiore interdisciplinarietà nei metodi e negli approcci alla ricerca.

Il Consiglio all'unanimità, per quanto di competenza, approva.

Alle ore 12:50 il Prof. Siclari lascia la seduta.

|          |                                                                                          |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>9</b> | <b>Nomina componenti del Comitato Paritetico Garante per l'infanzia e l'adolescenza*</b> |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Direttore ricorda ai Colleghi che, con nota prot. n. 1/5-1-2021/AG del 4/4/2021, il Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza della Città Metropolitana di Reggio Calabria, Dott. Emanuele Mattia, ha comunicato la nomina dell'Avv. Tiziana Tiziano e del Dott. Carmelo Caridi quali Componenti del Comitato Paritetico, in attuazione del protocollo d'intesa sottoscritto in data 27 aprile 2021. Inoltre, con nota prot. n. 5534 del 21/5/2021, il Dott. Alessandro Nicodemi, Dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria, Ambito Territoriale di Reggio Calabria, Ufficio VI, ha comunicato il conferimento dell'incarico di rappresentanza alla Dott.ssa Carmela Minniti.

Stante la necessità di nominare Componenti del Comitato Paritetico in rappresentanza del Dipartimento, avendo acquisito la disponibilità degli interessati, il Direttore propone la nomina del Prof. Vittorio Lenzo e della Dott.ssa Maria Squillace. La nomina della Dott.ssa Squillace, in quanto Esperto di alta qualificazione del CdS LM-87, viene proposta con riferimento all'anno accademico 2021/2022.

Il Consiglio, per quanto di competenza, approva all'unanimità le nomine, ringraziando i Colleghi per la disponibilità dimostrata nell'assumere l'incarico e formulando i più fervidi auguri di buon lavoro.

|           |                                      |
|-----------|--------------------------------------|
| <b>10</b> | <b>Richieste riconoscimento CFU*</b> |
|-----------|--------------------------------------|

Il Direttore comunica che sono state valutate dalla Commissione Didattica le richieste di riconoscimento avanzate dagli studenti dei Corsi di Laurea, come da elenco acquisito agli atti della Segreteria Didattica. Il Consiglio prende atto.

|           |                                                |
|-----------|------------------------------------------------|
| <b>11</b> | <b>Nomine e rinnovi cultori della materia*</b> |
|-----------|------------------------------------------------|

Il Direttore comunica che è pervenuta l'istanza da parte del Prof. Francesco Macheda relativa alla nomina come cultore della materia per l'insegnamento di Teoria e Pratica della Cittadinanza Europea nel Corso di Laurea Magistrale POLIS LM-87, per l'anno accademico 2020/2021, del Dott. Alessandro Puzanghera.

Il Consiglio, per quanto di competenza, approva all'unanimità.

|           |                                                                                     |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>12</b> | <b>Bando contratti d'insegnamento CdS L-39, LM-87 e LM-94 per l'a.a. 2021/2022*</b> |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|

Il Direttore comunica che non è possibile trattare il presente punto all'ordine del giorno, in quanto la Giunta di Dipartimento non ha ricevuto in tempo utile dall'Amministrazione la documentazione necessaria per poter istruire la valutazione delle istanze da sottoporre all'approvazione del Consiglio. La trattazione del punto viene pertanto rinviata. Il Consiglio prende atto.

|               |                                                                                               |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1 agg.</b> | <b>Regolamento per il conferimento del titolo di Dottore di ricerca <i>honoris causa</i>*</b> |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

Come stabilito in apertura della seduta, si procede quindi alla discussione del punto 1 aggiuntivo dell'ordine del giorno, che richiede la partecipazione dei Ricercatori.

Il Direttore comunica di aver ricevuto la bozza del Regolamento per il conferimento del titolo di Dottore di ricerca *honoris causa* e cede la parola al Prof. Loprevite per illustrarne i contenuti.

Il Consiglio all'unanimità, per quanto di competenza, approva, proponendo di inserire nel testo del Regolamento, all'art. 3, la comunicazione della delibera degli Organi Accademici al Nucleo di Valutazione.

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno che richiedono la loro partecipazione, alle ore 13:00 i Ricercatori si congedano dalla riunione. Il Consiglio prosegue i lavori in composizione ristretta ai soli Professori di I e II fascia.

|           |                                                      |
|-----------|------------------------------------------------------|
| <b>13</b> | <b>Nomina tutor Ricercatrici td L-OR/12 e SPS/08</b> |
|-----------|------------------------------------------------------|

Stante la recente presa di servizio nel Dipartimento delle Ricercatrici a tempo determinato Dott.ssa Ilenia Licitra nel settore scientifico-disciplinare di Lingua e Letteratura Araba (L-OR/12) e Dott.ssa Fiammetta Pillozzi nel settore scientifico-disciplinare di Sociologia dei Processi Culturali e Comunicativi (SPS/08), in base a quanto previsto dal Regolamento per la Disciplina dei Ricercatori a Tempo Determinato, si rende necessario designare docenti/tutor di riferimento per le due neo-Ricercatrici a tempo determinato.

Acquisita la disponibilità dei Colleghi interessati, il Consiglio designa come docente/tutor della Dott.ssa Licitra la Prof.ssa Vermiglio e della Dott.ssa Pillozzi il Prof. Gelosi.

Alle ore 13:10 il Prof. Loprevite lascia la seduta.

|           |                                |
|-----------|--------------------------------|
| <b>14</b> | <b>Richieste di nulla osta</b> |
|-----------|--------------------------------|

Il Consiglio esamina la richiesta di nulla osta per lo svolgimento di attività di ricerca presentata dalla Dott.ssa Lo Cricchio e la richiesta di una letter of commitment del Dipartimento al progetto FIGHT PEG-B. Dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio esprime parere favorevole, precisando che le attività non dovranno comportare oneri a carico del Dipartimento.

Il Consiglio esamina la richiesta di nulla osta per lo svolgimento di attività didattica presentata dalla Dott.ssa Cutini. Dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio esprime parere favorevole.

Non essendoci altri punti all'O.d.G., la seduta si conclude alle ore 13:15.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante il presente verbale, di cui è autorizzata l'immediata esecuzione.

Il Segretario verbalizzante

F.to Prof. Federico Gaspari

Il Direttore del Dipartimento

F.to Prof.ssa Simona Totaforti